

ДЕПАРТАМЕНТ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Областное государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение кадетская школа-интернат
«Томский кадетский корпус»

Приказ

«26» января 2018 года

№ 29

«Об организации работы по приему граждан в Томский кадетский корпус»

На основании приказа №28 от 26.01.2018г. «Об утверждении Правил приема граждан в ОГБОУ КШИ «Томский кадетский корпус» и в соответствии с Положением о правилах приема граждан в ОГБОУ КШИ «Томский кадетский корпус»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать комиссию по организации приёма граждан в ОГБОУ КШИ «Томский кадетский корпус» в составе:
 - Ерохин С.П. директор – председатель комиссии
 - Федотова Т.М. и.о. зам. директора по УР – зам. председателя комиссии
 - Костюхина А.В. социальный педагог – ответственный секретарь приемной комиссииЧлены приемной комиссии:
 - Джус К.Я. – заместитель директора по ВР
 - Данилина З.Л. - медицинская сестра
 - Савинова Т.А. – педагог-психолог
 - Перепёлкина О.А. учитель русского языка и литературы
 - Ерёмкина О.Е. – учитель русского языка и литературы
 - Иванова О.И. – учитель математики
 - Федотова Т.М. – учитель математики
 - Факеев В.С. – учитель физической культуры
 - Ведерников И.Д. – учитель ОБЖ
 - Мясников С.И.- старший воспитатель 1 роты
 - Махов С.Е. - старший воспитатель 2 роты
 - Базавлук С.А. – член управляющего совета ОГБОУ КШИ «Томский кадетский корпус» от родительской общественности.
2. Утвердить следующее количество вакантных мест для комплектования учебных классов на 2018-2019 учебный год:
 - 7-е классы – 40 мест
 - 10-е классы – 40 мест
3. Утвердить следующий график работы приемной комиссии по приему документов: с 01 февраля по 20 мая 2018 г. в рабочие дни (понедельник – пятница) с 15.00 до 17.00, кабинет №105.
4. Утвердить сроки прохождения вступительных испытаний:
 - 05.06.2018г. в 10.00 в 7-х классах
 - 14.06.2018г. в 10.00 в 10-х классах
5. Организовать обработку поступивших документов кандидатов:
 - до 31.05.2018г. – проверка медицинских документов. Ответственная Данилина З.Л. медицинская сестра.

- до 05.05.2018 – довести до сведения граждан сроки прохождения вступительных испытаний посредством телефонной связи и размещения информации на информационном стенде и на официальном сайте ОГБОУ КШИ «Томский кадетский корпус». Ответственные: Савинова Т.А. – педагог-психолог (7-е классы), Костюхина А.В.-социальный педагог (10-е классы).
6. В срок до 01.06.2018г. предоставить на утверждение директору следующие документы:
- список кандидатов на прохождение вступительных испытаний по классам. Ответственные: Савинова Т.А. – педагог- психолог (7-е классы), Костюхина А.В. – социальный педагог (10-е классы).
 - тексты для проведения вступительных испытаний по математике и русскому языку. Ответственные: Федотова Т.М., Перепёлкина О.А.
7. Учителю физической культуры Факееву В.С.:
- обеспечить наличие в исправном состоянии спортивного инвентаря и оборудования для сдачи нормативов по физической подготовке.
8. Заместителю директора по безопасности Овчинникову В.А
- обеспечить организацию работы приёмной комиссии по физической подготовке.
9. Заместителю директора по АХР обеспечить приёмную комиссию канцелярией на период работы комиссии.
10. И.о. заместителя директора по УР Федотовой Т.М.
- организовать работу учителей предметников по приему вступительных испытаний, распределив по аудиториям.
11. Заместителям директора Федотовой Т.М., Овчинникову В.А.
- сформировать сводную ведомость (протокол) по результатам вступительных испытаний в срок до 20.06.2018г.
12. Делопроизводителю Паниной О.Ф. ознакомить членов приемной комиссии с данным приказом.
13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



С.П. Ерохин